



Titre Professionnel
**Chargé d'Accueil et de Gestion
Administrative**

*Code de la Fiche RNCP : 41239 Niveau 4
Date de début des parcours certifiants : 01-10-2025*

Ministère du
travail, du plein
emploi et de
l'insertion

Objectifs de la formation :

Préparer au Titre Professionnel Chargé d'accueil et de gestion administrative

- Assurer les activités d'accueil d'une structure (**Activité type 1**)
- Gérer les activités administratives d'une structure (**Activité type 2**)

Conditions d'accès

- Tout Public
- Prérequis

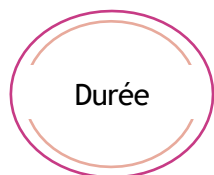
- Pour les personnes désirantes former à un métier : Niveau Diplôme National du Brevet
- Pour les personnes désirantes intervenir sur des formations générales : Diplôme de niveau 4 ou équivalent avec une expérience professionnel de 3 ans quel que soit le secteur

Dans les 2 cas :

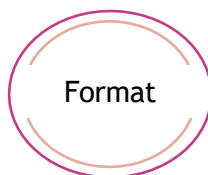
- Utilisation courante du Pack Office,
- Bonne maîtrise de l'expression orale
- Bonne maîtrise de l'expression écrite

- Notre organisme dispose d'un référent handicap

Organisation de la formation



Durée
530 H
320H de formation + 210H de stage



Format
Présentiel et Continue



Dates

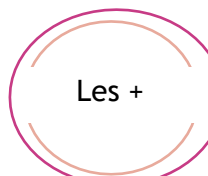


Tarifs

5000€



Participant






Les +

Intervenant diplômé
Accompagnement
Ludo pédagogie

Contenu de la formation :




Activité type 1 : Assurer les activités d'accueil d'une structure :

Objectifs pédagogiques

-  Assurer l'accueil physique et téléphonique
-  Gérer des situations complexes à l'accueil
-  Traiter les flux d'information internes et externe

Activité type 2 : Gérer les activités administratives d'une structure :

Objectifs pédagogiques :

-  Prendre en charge les activités administratives courantes
-  Assurer le traitement administratif des dossiers
-  Traiter les réclamations courant

Validation de la formation :




Certificat de fin de Formation Titre Professionnel Chargé d'accueil et de gestion administrative

Les 2 activités type permettent d'accéder au titre professionnel de Formateurs Professionnels d'Adultes Des qualifications partielles sous forme de CCP (Certifications de Compétences Professionnelles) peuvent être obtenues en suivant 1 ou plusieurs modules dans la limite de validité du titre (Cf tableau ci-dessous)





Numéro et intitulé du Bloc	N° Fiche CCP	Intitulé Fiche CCP
1 Assurer les activités d'accueil d'une structure	1	Assurer l'accueil physique et téléphonique
	2	Gérer des situations complexes à l'accueil
	3	Traiter les flux d'information internes et externe
2 Gérer les activités administratives d'une structure	4	Prendre en charge les activités administratives courantes
	5	Assurer le traitement administratif des dossiers
	6	Traiter les réclamations courantes

Moyen pédagogiques et techniques

Pédagogiques

-  Méthodes Pédagogiques actives
-  Technique d'animations proactive
-  Ludo pédagogie
- Mise en situation réalistes
- Expertise des formateurs

Techniques



-  Salle équipée
-  Vidéo projecteur
-  Ordinateurs portables avec suite bureautique
-  Plateforme LMS (Classroom)

Moyens d'encadrement






Nom et Prénom	Fonction	Domaines d'interventions en formation
Fathia RUIZ	Formatrice indépendante	Positionnement Animation Gestion de groupe
Aurélie Allheily	Formatrice Indépendante	Comptabilité - RH
GARCIA Mary	Formatrice Indépendante	Bureautique Pack office maîtrisé Gestion administrative courante Secrétariat professionnel

Moyens et méthodes d'évaluation

Moyens

-  Feuille de présences signées par le stagiaire et le formateur toutes les demi-journées.
-  Certificat de réalisation de l'action de formation.

Méthodes

-  Quizz
-  Ateliers
-  Tests
-  Mise en situation
-  Questionnaire de satisfaction de la formation à chaud et à froid.

Délai d'accès : Moins d'un mois

Responsable

Audrey Mouret
06-23-77-22-20

audrey@capformationstarn.fr