



# Cap' Formations



07-57-00-88-58



2 rue Claude Berthollet  
81100 Castres



contact@capformationstarn.fr



## PROGRAMME : PRISE DE POSTE « MANAGER »

### Objectif :

- Accompagner les nouveaux managers dans la prise en main de leur fonction en développant leur posture, leurs compétences relationnelles et leur capacité à engager leurs équipes.

### Public visé

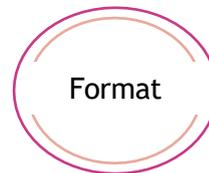
- Nouveaux managers, Futurs managers, Managers de proximité, Chefs de projet fonctionnels
- Toute personne en transition managériale

### Organisation de la formation



Durée

12h



Format

Présentiel  
Inter - Intra



Dates

Sur contact

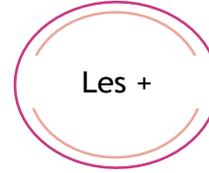


Tarifs

Inter : 650€ HT/Pers  
Intra : sur devis



Participant



Les +

Intervenant diplômé  
Formation Modulaire  
Ludo pédagogie



## Contenu de la formation :

### ◇ Module 1 : Prendre conscience de son nouveau rôle

- Identifier les missions et responsabilités d'un manager
- Les principaux enjeux et attentes lors d'une prise de poste
- Les premières erreurs à éviter

### ◇ Module 2 : S'affirmer dans sa posture de manager

- Trouver son style de management
- S'affirmer face à son équipe (anciens collègues, nouvelles relations)
- Gérer l'équilibre proximité/autorité

### ◇ Module 3 : Bâtir la confiance et communiquer efficacement

- Savoir se présenter et présenter son projet à l'équipe
- Techniques de communication positive
- Écoute active et feedback constructif

### ◇ Module 4 : Définir ses priorités et organiser ses 100 premiers jours

- Matrice des priorités et gestion du temps
- Fixer des objectifs clairs et réalistes
- Plan d'action pour les 3 premiers mois

### ◇ Module 5 : Ateliers pratiques et mises en situation

- Jeux de rôles : annonce à l'équipe
- Scénarios de gestion de situations difficiles (résistance, ancienneté...)

### ◇ Module 6 : Clôture & plan d'action personnalisé