



MEDIUM WORD

Objectif de la formation :

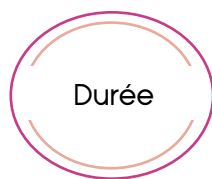
Approfondir les fonctionnalités Word

-  Exploiter les insertions d'objets dans les documents
-  Utiliser le publipostage
-  Employer les modèles de document

Conditions d'accès

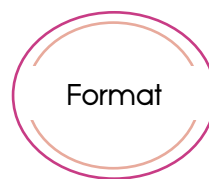
-  **Public** : Tout public
-  **Prérequis** : Utilisation fréquente de Word
-  Accessible aux personnes en situation de handicap

Organisation de la formation



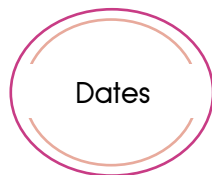
Durée

14h
Soit 2 jours



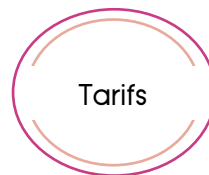
Format

Présentiel
Inter - Intra



Dates

A définir

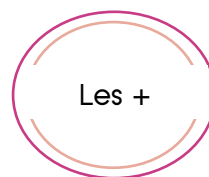


Tarifs

Inter : sur contact
Intra : sur devis



Participant



Les +

Intervenant diplômé
Formation personnalisable
Ludo pédagogie



Contenu de la formation :

1^{er} Objectif pédagogique : Exploiter les insertions d'objets dans les documents

-  Insérer des images dans différents documents
-  Paramétrer une pagination

2^{ème} Objectif pédagogique : Utiliser le publipostage

-  Représenter un mailing
-  Créer un document type

3^{ème} objectif pédagogique : Employer les modèles de document

-  Créer un modèle de document
-  Modifier un modèle

Moyen pédagogiques et techniques

Pédagogiques

-  Méthodes Pédagogiques actives
-  Technique d'animations proactive
-  Ludo pédagogie
-  Mise en situation réalistes
-  Expertise des formateurs

Techniques

-  Salle équipée
-  Vidéo projecteur
-  Ordinateurs portables avec suite bureautique
-  Plateforme LMS (Classroom)

Validation de la Formation :

Certificat de fin de Formation



Cap' Formations



07-57-00-88-58



2 rue Claude Berthollet
81100 Castres



contact@capformationstarn.fr

Moyens et méthodes d'évaluation

Moyens

-  Feuille de présences signées par le stagiaire et le formateur toutes les demi-journées.
-  Certificat de réalisation de l'action de formation.

Méthodes

-  Quizz
-  Ateliers
-  Tests
-  Mise en situation
-  Questionnaire de satisfaction de la formation à chaud et à froid.

Responsable

Audrey Mouret
07-57-00-88-58
contact@capformationstarn.fr