

Positionnement Manager

Objectifs de la formation :

Consolider son positionnement de manager

-  Maîtriser son environnement en instaurant un cadre de fonctionnement
-  Se positionner dans l'entreprise et face à l'équipe
-  Développer son leadership

Conditions d'accès

-  **Public** : Chef d'équipe, Responsable d'équipe, et salarié en évolution vers un poste du même type.
-  **Prérequis** : Aucuns prérequis nécessaire.
-  Accessible aux personnes en situation de handicap

Organisation de la formation



28 H
Soit 4 jours



Présentiel
Inter - Intra



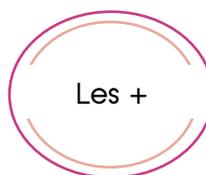
Sur contact



Inter : sur contact
Intra : sur devis



Participant



Les +

Intervenant diplômé
Formation Modulable
Ludo pédagogie



07-57-00-88-58



2 rue Claude Berthollet
81100 Castres



contact@capformationstarn.fr

Contenu de la formation :

1^{er} Objectif pédagogique : Maîtriser son environnement en instaurant un cadre de fonctionnement

-  Analyser son environnement
-  Identifier les principes fondamentaux d'un cadre de fonctionnement
-  Utiliser son cadre de fonctionnement

2^{ème} Objectif pédagogique : Se positionner dans l'entreprise et face à l'équipe

-  Distinguer les différents types de communication du manager
-  Maintenir son positionnement au travers la communication du manager
-  Mettre en pratique les types de communications

3^{ème} objectif pédagogique : Développer son leadership

-  Distinguer leadership et management
-  Adapter sa communication à son équipe
-  Maintenir son efficacité managériale

Moyen pédagogiques et techniques

Pédagogiques

-  Méthodes Pédagogiques actives
-  Technique d'animations proactive
-  Ludo pédagogie
-  Mise en situation réalistes
-  Expertise des formateurs

Techniques

-  Salle équipée
-  Vidéo projecteur
-  Ordinateurs portables avec suite bureautique
-  Plateforme LMS (Classroom)



Cap' Formations



07-57-00-88-58



2 rue Claude Berthollet
81100 Castres



contact@capformationstarn.fr

Validation de la Formation :

Certificat de fin de réalisation

Moyens et méthodes d'évaluation

Moyens

- Feuille de présences signées par le stagiaire et le formateur toutes les demi-journées.
- Certificat de réalisation de l'action de formation.

Méthodes

- Quizz
- Ateliers
- Tests
- Mise en situation
- Questionnaire de satisfaction de la formation à chaud et à froid.

Responsable

Audrey Mouret
07-57-00-88-58
contact@capformationstarn.fr